



Chegou a hora de se preparar.

# Manual do Expositor

GRAMADO SUMMIT 2020

Gramado  
**summit** 



## Local do evento

# EXPOGRAMADO

Avenida Borges de Medeiros, 4111  
Centro - Gramado RS

## Datas

**30 de Setembro / 01 de Outubro / 02 de Outubro**

das 09h às 18h30 > FEIRA

das 18h30 às 20h > SUNSET SUMMIT

*Obs.: Todos os expositores terão acesso ao evento 1 hora antes da abertura oficial.*

# 1. CRONOGRAMA

**30/08**

Data limite para: apresentação obrigatória dos projetos de estandes especiais para aprovação por parte da organização do evento. E também para o envio de logotipia/imagens para montadora oficial do evento.

**25 a 29/09**

Período para montagem dos estandes.

**02/10**

É obrigatória a retirada de mobiliário e itens de decoração dos estandes a partir das 20h.

**03/10**

Os estandes deverão estar completamente desmontados e o material recolhido até às 18h.

## 2.COMO EXPOR

O time de vendas da Gramado Summit está à disposição para negociar a sua participação como expositor e/ou patrocinador.

Entre em contato conosco e consulte valores e formas de participação por meio dos e-mails:

clara@gramadosummit.com

deborah@gramadosummit.com

### 2.1 CARACTERÍSTICAS DA EXPOSIÇÃO DA STARTUP ALPHA

- Balcão de exposição (1,7 L x 2,2 H x 0,5 P) contendo:  
Painel de identificação (0,6 x 1m) com segmento, logotipo, nome, descrição e local
- Acesso à internet exclusiva
- Número de credenciais definida pela organização

## 2.2 CARACTERÍSTICAS DA EXPOSIÇÃO DA STARTUP BETA

---

- Módulo de 10,50m<sup>2</sup> contendo:
  - Backdrop iluminado por 2 HQI
  - Duas banquetas
  - Uma mesa bistrô
  - Forração grafite
  - Balcão com ponto de energia
- Acesso à internet exclusiva
- Número de credenciais definida pela organização

## 2.3 CARACTERÍSTICAS DA EXPOSIÇÃO DO PATROCINADOR/MANTENEDOR:

---

**DIAMOND:** 100m<sup>2</sup> de área para construção de espaço especial

**MASTER:** 30m<sup>2</sup> e 60m<sup>2</sup> de área para construção de espaço especial

**PREMIUM:** 16m<sup>2</sup> de área para construção de espaço especial

# OBSERVAÇÕES:

A complementação e melhoramento da montagem básica/adesivagem deverá ser realizada exclusivamente com nossa **Customer Success, Caroline**, que está à disposição para qualquer dúvida e/ou esclarecimento em relação a isso.

Contato da CS:

+55 (54) 9.8126-3306 | [carol@gramadosummit.com](mailto:carol@gramadosummit.com)

Mobiliário e demais equipamentos, além dos incluídos em contrato, deverão ser pagos separadamente pelo Expositor.

### **3. PROJETOS E MONTAGENS DO ESTANDE ESPECIAL**

O projeto dos estandes com montagens especiais deverá ser apresentado à empresa promotora do evento até o dia **30 de agosto de 2020** por meio do e-mail **carol@gramadosummit.com**

É necessária a apresentação da Guia de RRT/ART paga ao CAU/CREA da cidade onde vive o responsável técnico que assina o projeto do estande. O CREA de Gramado exigirá a comprovação.

## 4. DAS NORMAS BÁSICAS DE CONSTRUÇÃO:

- A altura máxima de construção será de 3,20 metros. A altura em relação à parede dos vizinhos deverá ser no máximo de 3,20 metros a partir do piso chão. Não será permitido nenhum excedente a altura permitida neste item.
- É expressamente proibida a construção de estandes com mezanino ou duplos.
- É obrigatória a construção de rampa de acesso para deficientes.
- Não serão permitidos projetos que tenham elementos pendurados na estrutura de cobertura do ExpoGramado.
- Não será permitido o uso de lixa sobre a montagem gessada. As peças devem vir prontas ou serem lixadas na área externa. Será permitido o uso de serra tipo "tico-tico" nas dependências internas do local até às 15 horas do dia 29 de setembro. O uso de serras maiores somente será permitido na parte externa, respeitando-se o mesmo prazo.



## 5. DOS PRAZOS

- Os estandes com características especiais deverão estar totalmente prontos até às 15 horas do dia 29 de setembro de 2020.

- A data final para envio das artes utilizadas para adesivagem dos estandes é 30 de agosto de 2020 e deverão ser encaminhadas para o e-mail: [carol@gramadosummit.com](mailto:carol@gramadosummit.com). As dimensões estabelecidas pela montadora para cada estande são encaminhadas diretamente para cada expositor.

- A data final para credenciamento da equipe (staff) e visitantes convidados por cada empresa é 23 de setembro de 2020.

- A data final para qualquer tipo de alteração e upgrades nos estandes é de 30 dias que antecedem o evento.

- A data final para envio de brindes destinados ao Welcome Kit é de 30 dias que antecedem o evento, ou seja, 31 de agosto de 2020. O mesmo deve ser encaminhado para o endereço: Rua Garibaldi, 308, sala 303 Centro 95670-000 Gramado RS

- A data final para contratação de serviços extras como internet, segurança, limpeza e recepcionistas é de 30 dias que antecedem o evento.

- A desmontagem e retirada dos brindes dos estandes precisa ser feita entre 20h do dia 02 de outubro até 18h do dia 03 de outubro.

## 6. DISTRIBUIÇÃO DE BRINDES E MATERIAIS PROMOCIONAIS

Poderão ser distribuídos gratuitamente brindes, amostras, folhetos e catálogos aos visitantes, exclusivamente no interior do estande. Também será permitida a realização de sorteios no interior do estande. Recomenda-se, entretanto, que os expositores preguem pela **sustentabilidade**, distribuindo experiências e/ou brindes que tenham uso após o evento, e evitando folheteria ou cacarecos desnecessários que acabam indo para o lixo.

A distribuição de alimentos deverá seguir as normas determinadas pela Vigilância Sanitária, não tendo a Gramado Summit nenhuma responsabilidade.

A distribuição e/ou degustação de bebidas alcoólicas somente poderá ocorrer após às 18h.

Todos os itens da cláusula acima **poderão ser alterados ou proibidos** em razão das determinações nacionais, estaduais e municipais estabelecidas pelos devidos decretos da **COVID-19**.

## 7. EMISSÃO DE CREDENCIAIS:

Cada expositor receberá credenciais que lhes permitirão livre acesso a todas as atividades do evento, conforme acordado em contrato. Não se encaixam nessa modalidade cursos imersivos e acesso à área VIP do evento.

Caso seja necessária a aquisição de credencial extra, os valores serão os seguintes:

Startup Alpha: R\$ 250,00

Startup Beta: R\$ 250,00

Mantenedor: R\$ 250,00

Patrocinador: R\$ 250,00

Visitante: R\$ 450,00

## 8. SERVIÇOS PARA O ESTÂNDE:

### - **Locação de mobiliário e equipamentos:**

A montadora oficial Concept Stands disponibiliza para aluguel itens de mobiliário e equipamentos que devem ser solicitados até 31 dias antes do evento, ou seja, até 28 de agosto de 2020.

### - **Montagem:**

A Montadora oficial do evento é a Concept Stands.

No caso de escolha de outra montadora, que não seja a oficial, a mesma deverá entrar em contato com a organização da Gramado Summit para receber as instruções para montagem e pagamento da taxa de montagem de R\$ 1.000,00 (mil reais).

A comprovação do pagamento da taxa de montagem deverá ser apresentada no momento da entrada da montadora escolhida no local do evento. Sem a apresentação do comprovante, a montadora não terá acesso ao evento.

### - **Telefonia e internet:**

Contatar o e-mail [carol@gramadosummit.com](mailto:carol@gramadosummit.com).

### - **Limpeza e segurança:**

contatar o e-mail [carol@gramadosummit.com](mailto:carol@gramadosummit.com). A Gramado Summit responsabiliza-se pela segurança e limpeza somente das áreas comuns. A segurança oferecida pelo evento não se responsabiliza por quaisquer objetos deixados nos estandes ou por pessoas que circulam pelos mesmos, pois não há como saber quem é autorizado ou não.

**- Alimentação e bebidas:**

contatar o e-mail **carol@gramadosummit.com**.

**- Contratação de recepcionistas:**

O evento dispõe de recepcionistas para trabalharem nos estandes.

Valores:

R\$ 320,00/dia

R\$ 380,00/dia (bilíngue)

A contratação deverá ser realizada por meio do e-mail **carol@gramadosummit.com**.

Para maior organização dos expositores, a Gramado Summit disponibiliza espaços para armazenamento de estoque e materiais que serão utilizados no evento. Além disso, contaremos com um espaço de guarda volumes durante o evento.

Por isso, pedimos que os espaços sejam solicitados com até 10 dias de antecedência, para maior organização. A solicitação pode ser encaminhada diretamente para o e-mail: **carol@gramadosummit.com**.

## 9. APOIO AO EXPOSITOR:

Durante o evento, o **CAEX**, localizado na área de credenciamento, estará à sua disposição para ajudá-lo no que for necessário.

## 10. IMPORTANTE VOCÊ SABER:

- **Táxis**: contatar os pontos de táxi por meio dos telefones: 55 (54) 3286-1229 ou 55 (54) 3286-1230
- **Uber**: a cidade tem boa aderência à plataforma, então basta acessar o aplicativo.
- Contato para **transfer**: Natalia Sobucki  
natalia.sobucki@brockerturismo.com.br  
Whatsapp: (54) 99163-1410
- Fique de olho: em breve divulgaremos os horários do **Bus Tour**, que fará trajeto interno até o evento, em horários estratégicos.

# 11. REGRAS GERAIS:

O EXPOSITOR não poderá cozinhar alimentos em seu estande.

É proibido qualquer tipo de anúncio ou emissão sonora de qualquer espécie.

É proibida a entrada de menores de 12 anos na feira, mesmo que acompanhados pelos pais.

# 12. COVID-19

Em razão da pandemia que assolou o mundo em relação ao COVID-19, gostaríamos de deixar claro que o expositor deverá atender a todas as determinações das medidas provisórias ou decretos nacionais, estaduais e municipais com relação às normas sanitárias vigentes na data do evento.

# 13. ECO SUMMIT:

Acreditamos que não é possível (e nem genuíno) querer construir um futuro melhor se continuamos destruindo o planeta em que vivemos.

Com o propósito de minimizar ao máximo os impactos que deixamos no meio ambiente, criamos o projeto Eco Summit.

Para que ele funcione de verdade, precisamos muuuito da tua participação.

*eco*  
summit 



## Vamos deixar aqui algumas orientações para que você nos ajude a construir uma Gramado Summit sustentável:

Evite impressos.

Busque distribuir apenas materiais que possam ser aproveitados a longo prazo pelos visitantes.

*(Ideias de brindes ecológicos podem ser conferidas nas próximas páginas)*

Separe o lixo conforme a lixeira adequada para cada material.

Contribua para a reciclagem do lixo. Na feira, teremos parceiros que buscarão os descartáveis direto no evento para reaproveitamento e/ou reciclagem.

Priorize o transporte coletivo oferecido gratuitamente pela organização ou incentive caronas com outros visitantes.

Se precisar utilizar embalagens, copos ou canudos, prefira materiais biodegradáveis.

*(Opções de fornecedores nas próximas páginas)*

Evite o desperdício de materiais descartáveis.  
Prefira opções reutilizáveis.

# ORÇAMENTOS DE PRODUTOS:

## Copo descartável

Copo Papel de 210ml - R\$ 0,43 a unidade (mínimo de 3 mil)

Copo Papel de 300ml - R\$ 0,55 a unidade (mínimo de 3 mil)

Copo Papel de 500ml - R\$ 0,65 a unidade (mínimo de 3 mil)

Copo Plástico de 330ml - R\$ 0,35 a unidade (mínimo de 3 mil)

Copo Plástico de 550ml - R\$ 0,42 a unidade (mínimo de 3 mil)

Fornecedor: Descartáveis Delivery

nathalia@descartaveisdelivery.com.br ou (11) 93210-1313

## Biocopo

Biocopo 120 ml - R\$ 0,24 a unidade (caixa com 2.000 unidades)

Biocopo 330 ml - R\$ 0,409 a unidade (caixa com 1.000 unidades)

Biocopo 550 ml - R\$ 0,629 a unidade (caixa com 1.000 unidades)

Fornecedor: Sustentapack

elis.silva@fulpel.com.br ou (11) 4138-9357

## Pote

Pote de 220 ml - R\$484,55 (caixa com 3 mil)

Pote de 360 ml - R\$193,82 (caixa com 900)

Pote de 500 ml - R\$193,82 (caixa com 600)

Fornecedor: Solupack

vendas3@solupack.com.br ou (11) 3611-1133

## Prato

Prato de 15 cm - R\$290,73 (caixa com 1800)

Prato de 25 cm - R\$387,64 (caixa com 800)

Fornecedor: Solupack

vendas3@solupack.com.br ou (11) 3611-1133

## Talheres

Talheres de sobremesa - R\$211,81 (caixa com 2000)

Talheres de refeição - R\$184,18 (caixa com 1000)

Fornecedor: Solupack

vendas3@solupack.com.br ou (11) 3611-1133

## Canudos

**Canudo branco** - R\$ 0,086 a unidade (caixa com 1.000 unidades)

Kurma Descartáveis

contato@kurmadescartaveis.com.br ou (11) 4328-9005

**Biocanudo** - R\$ 0,088 a unidade (caixa com 1.000 unidades)

Sustentapack

elis.silva@fulpel.com.br ou (11) 4138-9357

# BRINDES

## **Specologia**

[www.specologia.com.br/produtos.html](http://www.specologia.com.br/produtos.html)

[vendas@specologia.com.br](mailto:vendas@specologia.com.br) / (11) 2364-8523

## **Pano Social**

[panosocial.com.br](http://panosocial.com.br)

[contato@panosocial.com.br](mailto:contato@panosocial.com.br) / (11) 2306-1833

## **Eco Brindes**

[www.ecobrindes.com.br/home](http://www.ecobrindes.com.br/home)

[contato@ecobrindes.com.br](mailto:contato@ecobrindes.com.br) / (11) 3213-1155

## **Luminati Brindes**

[www.luminatibrindes.com.br](http://www.luminatibrindes.com.br)

[vendas@luminati.com.br](mailto:vendas@luminati.com.br) / (11) 4063-5572

## **Parangolé**

[parangole.com.br](http://parangole.com.br)

[contato@parangole.art.br](mailto:contato@parangole.art.br) / (11) 3854-9483

## Organização:

Summit Hub Eventos de Inovação Eireli  
CNPJ: 10.770.168/0001-30  
Gramado – RS – Brasil  
95670-000

[www.gramadosummit.com](http://www.gramadosummit.com)  
+55 (54) 98146 7069

## Fale conosco

[contato@gramadosummit.com](mailto:contato@gramadosummit.com)  
+55 (54) 98146 7069

Gramado  
**summit** 